

Số: 41/TB-VTKE
V/v tuyển dụng viên chức năm 2021

Hà Nội, ngày 20 tháng 8 năm 2021

THÔNG BÁO
**Tuyển dụng viên chức Viện Khoa học Thống kê
thuộc Tổng cục Thống kê năm 2021**

Viện Khoa học Thống kê thông báo số lượng viên chức dự kiến tuyển dụng năm 2021: 08 chỉ tiêu, cụ thể:

I. SỐ LƯỢNG, ĐIỀU KIỆN VÀ TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Số lượng

- 02 Vị trí Nghiên cứu chiến lược, chính sách phát triển thống kê.
- 01 Vị trí Nghiên cứu phương pháp, tiêu chuẩn, quy trình thống kê.
- 02 Vị trí Tư vấn, đánh giá chất lượng thống kê.
- 01 Vị trí Biên tập viên.
- 01 Vị trí Thư viện.
- 01 Vị trí Kế toán viên.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

2.1. Điều kiện đối tượng đăng ký dự tuyển

- Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển dụng viên chức năm 2021 của Viện Khoa học Thống kê:

- (1) Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- (2) Đủ 18 tuổi trở lên;
- (3) Có phiếu đăng ký dự tuyển viên chức;
- (4) Có lý lịch rõ ràng;

(5) Có bằng tốt nghiệp đào tạo chuyên môn, chứng chỉ ngoại ngữ, chứng chỉ tin học phù hợp với tiêu chuẩn của từng vị trí tuyển dụng quy định tại mục 2.2;

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

(6) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;

(7) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

- Người có một trong những tình trạng sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức năm 2021 của Viện Khoa học Thống kê:

(1) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

(2) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

- Đối tượng ưu tiên:

(1) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B;

(2) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động;

(3) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong.

Tùy đối tượng ưu tiên sẽ được cộng một số điểm nhất định theo quy định của Hội đồng tuyển dụng Viện Khoa học Thống kê.

2.2. Tiêu chuẩn cụ thể của từng vị trí tuyển dụng

2.2.1. Vị trí Nghiên cứu chiến lược, chính sách phát triển thống kê

- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên và có chuyên ngành đào tạo ở trình độ đại học là: thống kê kinh tế - xã hội, kinh tế, toán ứng dụng trong kinh tế, toán tài chính, kinh tế đầu tư, kinh tế quốc tế, kinh tế phát triển, kinh tế kế hoạch, kinh doanh thương mại, kinh doanh quốc tế, tài chính - ngân hàng, kế toán, kiểm toán, hệ thống thông tin quản lý, kinh tế đối ngoại, thương mại quốc tế, quản trị kinh doanh, kinh tế nông nghiệp.

- Có một trong những chứng chỉ tiếng Anh sau: chứng chỉ tiếng Anh bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; chứng chỉ tiếng Anh trình độ B trở lên cấp

trước ngày Thông tư số 20/2019/TT-BGDĐT ngày 26/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo có hiệu lực (ngày 15/01/2020); chứng chỉ tiếng Anh TOEFL 400 trở lên (PBT), 97 trở lên (CBT), 42 trở lên (IBT), IELTS 3.0 trở lên, TOEIC 150 trở lên và A2 khung Châu Âu trở lên.

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ Tin học Văn phòng B trở lên được cấp trước ngày Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Thông tin và Truyền thông có hiệu lực (ngày 10/8/2016).

2.2.2. Vị trí Nghiên cứu phương pháp, tiêu chuẩn, quy trình thống kê

- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên và có chuyên ngành đào tạo ở trình độ đại học là: thống kê kinh tế - xã hội, kinh tế, toán ứng dụng trong kinh tế, toán tài chính, kinh tế đầu tư, kinh tế quốc tế, kinh tế phát triển, kinh tế kế hoạch, kinh doanh thương mại, kinh doanh quốc tế, tài chính - ngân hàng, kế toán, kiểm toán, hệ thống thông tin quản lý, kinh tế đối ngoại, thương mại quốc tế, quản trị kinh doanh, kinh tế nông nghiệp.

- Có một trong những chứng chỉ tiếng Anh sau: chứng chỉ tiếng Anh bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; chứng chỉ tiếng Anh trình độ B trở lên cấp trước ngày Thông tư số 20/2019/TT-BGDĐT ngày 26/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo có hiệu lực (ngày 15/01/2020); chứng chỉ tiếng Anh TOEFL 400 trở lên (PBT), 97 trở lên (CBT), 42 trở lên (IBT), IELTS 3.0 trở lên, TOEIC 150 trở lên và A2 khung Châu Âu trở lên.

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ Tin học Văn phòng B trở lên được cấp trước ngày Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Thông tin và Truyền thông có hiệu lực (ngày 10/8/2016).

2.2.3. Vị trí Tư vấn, đánh giá chất lượng thống kê

- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên và có chuyên ngành đào tạo ở trình độ đại học là: thống kê kinh tế - xã hội, kinh tế, toán ứng dụng trong kinh tế, toán tài chính, kinh tế đầu tư, kinh tế quốc tế, kinh tế phát triển, kinh tế kế hoạch, kinh doanh thương mại, kinh doanh quốc tế, tài chính - ngân hàng, kế toán, kiểm

toán, hệ thống thông tin quản lý, kinh tế đối ngoại, thương mại quốc tế, quản trị kinh doanh, kinh tế nông nghiệp.

- Có một trong những chứng chỉ tiếng Anh sau: chứng chỉ tiếng Anh bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; chứng chỉ tiếng Anh trình độ B trở lên cấp trước ngày Thông tư số 20/2019/TT-BGDĐT ngày 26/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo có hiệu lực (ngày 15/01/2020); chứng chỉ tiếng Anh TOEFL 400 trở lên (PBT), 97 trở lên (CBT), 42 trở lên (IBT), IELTS 3.0 trở lên, TOEIC 150 trở lên và A2 khung Châu Âu trở lên.

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ Tin học Văn phòng B trở lên được cấp trước ngày Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Thông tin và Truyền thông có hiệu lực (ngày 10/8/2016).

2.2.4. Vị trí Biên tập viên

- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành: báo chí, xuất bản, thống kê, toán ứng dụng trong kinh tế, các chuyên ngành kinh tế.

- Có một trong những chứng chỉ tiếng Anh sau: chứng chỉ tiếng Anh bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; chứng chỉ tiếng Anh trình độ B trở lên cấp trước ngày Thông tư số 20/2019/TT-BGDĐT ngày 26/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo có hiệu lực (ngày 15/01/2020); chứng chỉ tiếng Anh TOEFL 400 trở lên (PBT), 97 trở lên (CBT), 42 trở lên (IBT), IELTS 3.0 trở lên, TOEIC 150 trở lên và A2 khung Châu Âu trở lên.

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ Tin học Văn phòng B trở lên được cấp trước ngày Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Thông tin và Truyền thông có hiệu lực (ngày 10/8/2016).

2.2.5. Vị trí Thư viện

Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành: thư viện, thống kê, toán ứng dụng trong kinh tế, các chuyên ngành kinh tế

2.2.6. Vị trí Kế toán viên

- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành: Kế toán, Kiểm toán.
- Có một trong những chứng chỉ tiếng Anh sau: chứng chỉ tiếng Anh bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; chứng chỉ tiếng Anh trình độ B trở lên cấp trước ngày Thông tư số 20/2019/TT-BGDĐT ngày 26/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo có hiệu lực (ngày 15/01/2020); chứng chỉ tiếng Anh TOEFL 400 trở lên (PBT), 97 trở lên (CBT), 42 trở lên (IBT), IELTS 3.0 trở lên, TOEIC 150 trở lên và A2 khung Châu Âu trở lên.
- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ Tin học Văn phòng B trở lên được cấp trước ngày Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Thông tin và Truyền thông có hiệu lực (ngày 10/8/2016).

II. MÔN THI, HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG THI TUYỂN

Thực hiện theo 2 Vòng cụ thể như sau:

1. Vòng 1: gồm 3 phần trắc nghiệm trên giấy như sau:

- Phần I: Kiến thức chung, 60 câu hỏi hiểu biết về pháp luật viên chức, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng. Thời gian thi 60 phút;
 - Phần II: Ngoại ngữ, 30 câu hỏi Tiếng Anh theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng. Thời gian thi 30 phút;
- Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:
- + Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học về ngôn ngữ Anh;
 - + Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng tiếng Anh ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận.
- Phần III: Tin học, 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

Miễn phần thi Tin học đối với các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp trở lên các chuyên ngành liên quan đến tin học, công nghệ thông tin.

- Cách tính điểm: Kết quả thi Vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp Vòng 2.

2. Vòng 2: thi nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Thi viết;
- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng;
- Thời gian thi: 180 phút (không kể thời gian chép đề).

3. Xác định người trúng tuyển

3.1. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại Vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;
- Có số điểm Vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí tuyển dụng.

3.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm 3.1 nêu trên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí tuyển dụng thì người có kết quả điểm thi Vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

3.3. Người không trúng tuyển không được bảo lưu kết quả cho các kỳ tuyển dụng lần sau.

III. HỒ SƠ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC VÀ LỆ PHÍ

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Hồ sơ đăng ký dự tuyển bao gồm:

(1) Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định tại Thông tư 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ; người dự tuyển khai đúng theo hướng dẫn ghi trong phiếu, có thể viết tay hoặc đánh máy, phải ký tên trên từng trang của Phiếu đăng ký;

(2) Bản sao bằng tốt nghiệp đại học và Phiếu điểm kết quả học tập theo yêu cầu vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

- Đối với thí sinh mới tốt nghiệp, nếu chưa có bằng có thể sử dụng Giấy chứng nhận tốt nghiệp của cơ sở đào tạo trong thời gian chờ cấp bằng chính thức. Nếu trúng tuyển phải nộp 01 bản sao bằng tốt nghiệp cho cơ quan nơi nhận hồ sơ dự tuyển.

- Nếu văn bằng chứng chỉ do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và phải được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận theo quy định tại Quyết định số 77/2007/QĐ-BGDĐT ngày 20/12/2007 về trình tự, thủ tục công nhận văn bằng của người Việt Nam do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp.

- Khi trúng tuyển thí sinh phải xuất trình bản chính đề Viện Khoa học Thống kê thẩm định, xác minh trước khi ra quyết định tuyển dụng.

(3) Các thí sinh thuộc diện ưu tiên phải nộp bản sao các giấy tờ liên quan được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

(4) Bốn (04) phong bì có dán tem, ghi rõ họ tên, địa chỉ người nhận và số điện thoại liên lạc, hai (02) ảnh màu cỡ 4x6 cm mới chụp trong vòng 6 tháng trở lại đây.

- Hồ sơ dự tuyển của từng cá nhân được bỏ vào túi hồ sơ cỡ 24x32 cm. Ghi rõ họ tên; ngày, tháng, năm sinh; vị trí đăng ký dự tuyển; số điện thoại, địa chỉ liên lạc trên túi hồ sơ. Không trả lại hồ sơ đối với các hồ sơ không đạt yêu cầu, thí sinh không trúng tuyển.

- Trong kỳ tuyển dụng 2021 của Viện Khoa học Thống kê, mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào một vị trí tuyển dụng, do đó chỉ lập và nộp 01 bộ hồ sơ theo quy định tại mục (1) phần Hồ sơ đăng ký dự tuyển, nếu vi phạm sẽ bị hủy kết quả tuyển dụng.

- Người đăng ký tuyển dụng phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển. Nếu người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển, giả mạo hồ sơ, sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển, bị xử lý theo quy định và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

2. Thời hạn nhận hồ sơ người đăng ký dự tuyển: Từ ngày 20/8/2021 đến hết ngày 20/9/2021.

3. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ

Phòng Tổ chức – Hành chính, Viện Khoa học Thống kê, số 42 Tô Hiệu, Hà Đông, Hà Nội. ĐT: 024.37759796

- Cách thức nộp:

(1) Người đăng ký trực tiếp đến nộp Hồ sơ đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận hồ sơ.

(2) Hoặc người đăng ký gửi Hồ sơ đăng ký dự tuyển theo đường bưu chính (gửi bảo đảm) và chuyển khoản lệ phí thi vào Tài khoản: Số 1281000468083; tại Ngân hàng Thương mại cổ phần An Bình, chi nhánh Hà Nội; chủ tài khoản: Viện Khoa học Thống kê. Nội dung: Phidutuyen- Hovaten- Namsinh-Sodienthoai

Ghi chú: Chỉ tiếp nhận các hồ sơ đầy đủ theo quy định.

4. Lệ phí dự tuyển

Lệ phí là 500.000 đồng (*Năm trăm nghìn đồng chẵn*) (Theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ trưởng Bộ tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức).

IV. ĐĂNG TẢI THÔNG TIN

Các thông tin được đăng tải trên Website của Viện Khoa học Thống kê tại địa chỉ: <http://vienthongke.vn/>

1. Danh sách thí sinh đủ điều kiện dự thi viên chức năm 2021.
2. Thời gian, địa điểm thi tuyển Vòng 1 và Vòng 2 (dự kiến Quý IV/2021).
3. Kết quả điểm thi Vòng 1, Vòng 2 và kết quả trúng tuyển.

Đề nghị thí sinh đăng ký thi tuyển thường xuyên truy cập Website để cập nhật thông tin kịp thời.

Nơi nhận:

- Tổng cục trưởng (để b/c);
- Vụ TCCB (để b/c);
- Website Viện KHTK;
- Lưu: VT.

VIỆN TRƯỞNG

Nguyễn Ngọc Tú