SAO Y
CỤC THỐNG KÊ
Thời gian ký: 11/03/2025 16:07:09 +07:00

BỘ TÀI CHÍNH
CỤC THỐNG KÊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 14 /QĐ-CTK

Hà Nội, ngày 11 tháng 3 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức của Ban Thống kê Tổng hợp và Đối ngoại

CỤC TRƯỞNG CỤC THỐNG KÊ

Căn cứ Luật Thống kê ngày 23 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Quyết định số 384/QĐ-BTC ngày 26 tháng 02 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Cục Thống kê;

Theo đề nghị của Trưởng ban Ban Thống kê Tổng hợp và Đối ngoại và Trưởng ban Ban Tổ chức cán bộ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí và chức năng

Ban Thống kê Tổng hợp và Đối ngoại là tổ chức hành chính thuộc Cục Thống kê, thực hiện chức năng tham mưu giúp Cục trưởng chỉ đạo, quản lý và tổ chức thực hiện công tác thống kê tổng hợp, hoạt động phổ biến thông tin thống kê và các hoạt động có yếu tố nước ngoài trong lĩnh vực thống kê theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Công tác thống kê tổng hợp

a) Biên soạn báo cáo thống kê kinh tế - xã hội hằng tháng, quý, năm; báo cáo chuyên đề và báo cáo đột xuất; tổng hợp, biên soạn số liệu thống kê kinh tế - xã hội.

b) Biên soạn Niên giám thống kê và các sản phẩm, ấn phẩm thống kê kinh tế - xã hội trong nước và quốc tế.

c) Chủ trì thực hiện các báo cáo, chuyên đề phân tích và dự báo thống kê theo yêu cầu của Lãnh đạo Cục, phục vụ việc xây dựng, đánh giá thực hiện nghị quyết của Đảng, chiến lược, kế hoạch, chính sách phát triển kinh tế - xã hội của Chính phủ và các bộ, ngành, địa phương.

d) Chủ trì góp ý báo cáo Chính trị Đại hội Đảng bộ các cấp; góp ý báo cáo quy hoạch quốc gia, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

2. Công tác thống kê nước ngoài

a) Thực hiện báo cáo tình hình kinh tế thế giới hằng quý và các báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Lãnh đạo Cục.

b) Khai thác, biên soạn số liệu, thông tin thống kê kinh tế - xã hội nước ngoài phục vụ công việc thường xuyên và đột xuất của Cục Thống kê.

c) Thực hiện các báo cáo, chuyên đề nghiên cứu về phương pháp luận, kinh nghiệm quốc tế về thống kê phục vụ yêu cầu của Lãnh đạo Cục.

3. Công tác cung cấp và phổ biến thông tin thống kê

a) Xây dựng và tổ chức thực hiện Lịch phổ biến thông tin thống kê nhà nước của Cục Thống kê.

b) Tổ chức công bố, phổ biến, cung cấp thông tin thống kê thuộc Hệ thống chỉ tiêu thống kê quốc gia, thông tin thuộc Hệ thống chỉ tiêu thống kê ngành Thống kê và các chỉ tiêu thống kê được phân công; các thông tin thống kê khác đến các đối tượng dùng tin trong nước và quốc tế theo quy định.

c) Chủ trì cung cấp số liệu thống kê kinh tế - xã hội phục vụ Đảng, Quốc hội, Chính phủ xây dựng, đánh giá các nghị quyết phát triển kinh tế - xã hội hằng năm, Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm và Chiến lược phát triển kinh tế - xã hội 10 năm của cả nước, các vùng kinh tế - xã hội, vùng kinh tế trọng điểm và địa phương.

d) Tổ chức họp báo công bố thông tin thống kê kinh tế - xã hội.

đ) Chủ trì xây dựng, biên tập, cập nhật nội dung và phối hợp với các đơn vị liên quan quản lý, vận hành Trang thông tin điện tử của Cục Thống kê.

e) Biên soạn thông tin thống kê đã công bố theo chuẩn quy định để đáp ứng nhu cầu khai thác thông tin thống kê trên Trang thông tin điện tử của Cục Thống kê.

4. Công tác hợp tác quốc tế về thống kê

a) Xây dựng, triển khai thực hiện kế hoạch hằng năm, trung hạn và dài hạn về hợp tác quốc tế trong lĩnh vực thống kê.

b) Thực hiện hoạt động đối ngoại, chuẩn bị nội dung cho Lãnh đạo Cục làm việc với các đối tác nước ngoài và đón tiếp đối tác nước ngoài vào làm việc với Cục Thống kê theo quy định.

c) Thực hiện phiên dịch tiếng Anh cho Lãnh đạo Cục; hỗ trợ biên dịch, phiên dịch tiếng Anh cho các đơn vị thuộc Cục Thống kê; biên dịch báo cáo, tài liệu hướng dẫn của quốc tế về thống kê.

d) Đầu mối thực hiện công tác đàm phán, xây dựng nội dung, tổ chức ký kết các thỏa thuận, cam kết song phương, đa phương về thống kê; tổ chức triển khai, theo dõi và đánh giá việc thực hiện các văn bản đã ký kết.

đ) Đầu mối hợp tác và hội nhập thống kê ASEAN; điều phối hoạt động của các Nhóm công tác thống kê ASEAN tại Cục Thống kê và các bộ, ngành liên quan.

e) Chủ trì hoặc hướng dẫn tổ chức hội nghị, hội thảo diễn đàn quốc tế về thống kê tại Việt Nam theo quy định; đồng tổ chức các hội nghị, hội thảo, diễn đàn quốc tế về thống kê trong khu vực và trên thế giới.

g) Tham mưu cho Lãnh đạo Cục thực hiện vai trò quốc gia thành viên tại các hội nghị, hội thảo, diễn đàn quốc tế về thống kê; tham gia các nhóm công tác quốc tế về thống kê.

h) Đầu mối tiếp nhận và trao đổi thông tin với các cơ quan thống kê quốc gia, tổ chức quốc tế, đối tác nước ngoài, các nhóm công tác về thống kê trong khu vực và trên thế giới.

i) Thực hiện các báo cáo đối ngoại và hợp tác quốc tế theo quy định.

k) Thực hiện nhiệm vụ thường trực của Cục Thống kê (Cơ quan điều phối của Việt Nam) trong việc tham gia Hệ thống phổ biến số liệu chung.

5. Công tác quản lý chương trình, dự án nước ngoài

a) Đầu mối thực hiện vận động tài trợ, hỗ trợ kỹ thuật tăng cường năng lực cho Cục Thống kê.

b) Chủ trì, phối hợp với các nhà tài trợ, các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng văn kiện, tổ chức ký kết, tiếp nhận, quản lý các chương trình, dự án, hỗ trợ kỹ thuật có sử dụng nguồn tài trợ nước ngoài cho Cục Thống kê.

c) Thực hiện báo cáo đánh giá các chương trình, dự án, hỗ trợ kỹ thuật có sử dụng nguồn tài trợ nước ngoài của Cục Thống kê theo quy định.

d) Tham mưu cho Lãnh đạo Cục quản lý thống nhất, hiệu quả các chương trình, dự án, hỗ trợ kỹ thuật có sử dụng nguồn tài trợ nước ngoài cho Cục Thống kê.

6. Tổ chức tham khảo ý kiến người sử dụng thông tin thống kê nhà nước.

7. Hướng dẫn nghiệp vụ thống kê tổng hợp và phổ biến thông tin thống kê.

8. Kiểm tra, giám sát các đơn vị có liên quan trong việc triển khai, thực hiện các lĩnh vực được giao.

9. Xây dựng, tổ chức triển khai, theo dõi và đánh giá việc thực hiện các văn bản pháp quy, văn bản hành chính về công tác thống kê tổng hợp, phổ biến thông tin thống kê, hợp tác quốc tế và quản lý chương trình, dự án, hỗ trợ kỹ thuật có sử dụng nguồn tài trợ nước ngoài trong lĩnh vực thống kê.

10. Phối hợp với các đơn vị thực hiện hoạt động: Nghiên cứu khoa học; ứng dụng công nghệ thông tin; tổ chức cán bộ; đào tạo, bồi dưỡng công chức; các đoàn công tác nước ngoài; thanh tra, kiểm tra nghiệp vụ; thi đua, khen thưởng; kế hoạch tài chính và văn phòng.

11. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do Cục trưởng giao.

Điều 3. Tổ chức và chế độ làm việc

1. Tổ chức

Ban Thống kê Tổng hợp và Đối ngoại được tổ chức 2 Tổ, có Trưởng ban, một số Phó Trưởng ban và các công chức.

2. Chế độ làm việc

a) Ban Thống kê Tổng hợp và Đối ngoại làm việc theo chế độ thủ trưởng kết hợp chế độ chuyên viên; trường hợp Lãnh đạo Cục giao nhiệm vụ trực tiếp cho Phó Trưởng ban hoặc chuyên viên thì Phó Trưởng ban, chuyên viên có trách nhiệm thi hành và báo cáo kịp thời với Trưởng ban và Phó Trưởng ban phụ trách lĩnh vực công tác của chuyên viên.

b) Trưởng ban chịu trách nhiệm trước Cục trưởng, trước pháp luật về toàn bộ các hoạt động của Ban; chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nhiệm vụ quy định tại Điều 2 của Quyết định này và có nhiệm vụ, quyền hạn cụ thể sau:

- Tổ chức, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của Ban theo quy định của pháp luật và của Cục Thống kê.

- Phân công nhiệm vụ, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của các Phó Trưởng ban và công chức trong Ban.

- Ký thừa lệnh Cục trưởng các văn bản được giao theo Quy chế làm việc của Cục Thống kê.

- Phối hợp với các đơn vị trong Cục, các cơ quan liên quan trong việc giải quyết những vấn đề liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban.

- Quyết định các nội dung báo cáo, sơ kết, tổng kết, kiến nghị với Cục trưởng các chủ trương, giải pháp trong việc thực hiện nhiệm vụ của Ban.

- Tổ chức thực hiện các quy chế, quy định của Cục Thống kê.

- Quản lý, sử dụng công chức và tài sản được giao theo quy định của Cục Thống kê.

c) Phó Trưởng ban giúp Trưởng ban thực hiện và chịu trách nhiệm trước Trưởng ban và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

d) Công chức thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn do Trưởng ban, Phó Trưởng ban giao và chịu trách nhiệm trước Trưởng ban, Phó Trưởng ban, trước pháp luật về thực hiện nhiệm vụ được giao.

Điều 4. Biên chế và công chức

1. Biên chế của Ban Thống kê Tổng hợp và Đối ngoại do Cục trưởng Cục Thống kê quyết định trong tổng số biên chế được giao.

2. Công chức của Ban Thống kê Tổng hợp và Đối ngoại do Cục trưởng Cục Thống kê quyết định theo chức năng, nhiệm vụ của Ban.

Điều 5. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01 tháng 3 năm 2025; thay thế Quyết định số 989/QĐ-TCTK ngày 20 tháng 5 năm 2020 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thống kê quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức của Vụ Thống kê Tổng hợp và Phổ biến thông tin thống kê và Quyết định số 995/QĐ-TCTK ngày 20 tháng 5 năm 2020 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thống kê quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức của Vụ Thống kê nước ngoài và Hợp tác quốc tế.

2. Trưởng ban Ban Thống kê Tổng hợp và Đối ngoại có trách nhiệm tiếp tục nghiên cứu chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ thuộc Ban để báo cáo Cục trưởng Cục Thống kê (qua Ban Tổ chức cán bộ) quyết định.

3. Trưởng ban Ban Thống kê Tổng hợp và Đối ngoại, Trưởng ban Ban Tổ chức cán bộ, Chánh Văn phòng Cục, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan và các công chức Ban Thống kê Tổng hợp và Đối ngoại chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 5;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Các Thứ trưởng (để báo cáo);
- Lãnh đạo Cục;
- Vụ TCCB, Bộ Tài chính;
- Website Cục Thống kê;
- Lưu: VT, TCCB (5b).

CỤC TRƯỞNG

BỘ TÀI CHÍNH CỤC THỐNG KÊ

Nguyễn Thị Hương